

Nyttige tastaturgenveje i MS Forms



1. Tab: Naviger fremad gennem elementer på siden
2. Shift + Tab: Naviger baglæns gennem elementer på siden
3. Enter: Vælg eller aktivér det markerede element
4. Esc: Luk dialogboks eller menuer
5. Ctrl + S: Gem ændringer (fungerer i nogle Forms-redigeringsstilstande)
6. Ctrl + C: Kopier markeret tekst eller element
7. Ctrl + X: Klip markeret tekst eller element
8. Ctrl + V: Indsæt kopieret eller klippet indhold
9. Ctrl + Z: Fortryd sidste handling (i redigerbare områder)
10. Ctrl + Y: Gentag sidste handling (i redigerbare områder)
11. Ctrl + F: Søg på den aktuelle side
12. Alt + ←: Gå tilbage til forrige side i browseren
13. Alt + →: Gå frem til næste side i browseren
14. F5: Opdater siden
15. Ctrl + F5: Opdater siden og tøm cachen
16. Ctrl + +: Zoom ind på siden
17. Ctrl + -: Zoom ud på siden
18. Ctrl + 0: Nulstil zoom til 100%
19. F11: Skift til/fra fuldskærmsvisning
20. Ctrl + P: Udskriv den aktuelle side eller formularresultater