

## 1. Betinget Formatering

Betinget formatering er et værktøj i Excel, der giver dig mulighed for at formatere celler dynamisk baseret på deres indhold eller værdier i andre celler.

### 1.1 Grundlæggende betinget formatering

For at anvende betinget formatering:

1. Vælg cellerne, du vil formatere
2. Gå til fanen "Startside"
3. Klik på "Betinget formatering" i gruppen "Typografier"

### 1.2 Typer af betinget formatering

- Fremhæv celleregler: Formaterer celler baseret på simple betingelser  
Eksempel: Fremhæv alle værdier over 100 med rød baggrund
- Top/bund-regler: Formaterer de højeste eller laveste værdier  
Eksempel: Marker de 10% bedste resultater med grøn skrift

### 1.3 Administrering af regler der er oprettet

- Gå til "Betinget formatering" > "Administrer regler"
- Her kan du redigere, slette eller ændre rækkefølgen af regler

## 2. Makroer

Makroer er en serie af kommandoer og instruktioner, der grupperes sammen som en enkelt kommando for at udføre en opgave automatisk.

### 2.1 Aktivering af makroer

Før du kan bruge makroer, skal du aktivere fanen "Udvikler":

1. Gå til Filer > Indstillinger > Tilpas båndet
2. Markér afkrydsningsfeltet ud for "Udvikler" under "Hovedfaner"

### 2.2 Oprettelse af en makro

1. Gå til fanen "Udvikler"
2. Klik på "Optag makro"
3. Giv makroen et navn og vælg, hvor den skal gemmes
4. Udfør de handlinger, du vil optage
5. Klik på "Stop optagelse"

### 2.3 Kørsel af en makro

- Gå til fanen "Udvikler" og klik på "Makroer"
- Vælg makroen og klik på "Kør"

### 2.4 Redigering af makroer med VBA

For at redigere en makro:

1. Gå til fanen "Udvikler"
2. Klik på "Visual Basic"
3. Find din makro i projektvinduet og dobbeltklik for at åbne koden

