

Øvelse 1: Opret og navngiv en ny notesbog

1. Åbn OneNote.
2. Klik på "Filer" i øverste venstre hjørne.
3. Vælg "Ny" i menuen til venstre.
4. Giv din nye notesbog et passende navn, f.eks. "Mit studie 2024".
5. Vælg hvor du vil gemme notesbogen (f.eks. OneDrive for nem adgang fra flere enheder).
6. Klik på "Opret notesbog".

Øvelse 2: Opret sektioner for forskellige fag

1. I din nye notesbog, klik på "+" tegnet ved siden af de eksisterende sektioner.
2. Opret en sektion for hvert af dine fag, f.eks. "Matematik", "Historie", "Dansk".
3. Giv hver sektion en unik farve ved at højreklikke på sektionsfanen og vælge "Farve".

Øvelse 3: Organiser sektioner i sektionsgrupper

1. Højreklik i sektionsområdet og vælg "Ny sektionsgruppe".
2. Navngiv gruppen, f.eks. "1. semester".
3. Træk og slip relevante sektioner ind i denne gruppe.
4. Gentag processen for at oprette en "2. semester" gruppe.

Øvelse 4: Opret forskellige typer sider

1. I en sektion, klik på "Tilføj side" øverst i sidelisten.
2. Opret følgende sider:
 - "Forelæsningsnoter"
 - "Opgaver"
 - "Eksamensforberedelse"
3. Giv hver side en passende overskrift.

Øvelse 5: Brug sideskabeloner

1. Klik på "Indsæt" i topmenuen.
2. Vælg "Sideskabeloner".
3. Udforsk de forskellige skabeloner og vælg en, der passer til dine behov.
4. Tilpas skabelonen efter dine præferencer.

Øvelse 6: Opret og organiser undersider

1. Opret en ny side kaldet "Projektarbejde".
2. Lav tre undersider ved at klikke på "Tilføj side" og trække de nye sider lidt til højre under "Projektarbejde".
3. Navngiv undersiderne "Research", "Udkast" og "Endelig rapport".

Øvelse 7: Flyt og kopiér sider

1. Højreklik på en side i sidelisten.
2. Vælg "Flyt eller kopiér".
3. Vælg en anden sektion at flytte siden til.
4. Gentag processen, men vælg "Kopiér" i stedet for "Flyt" denne gang.

Øvelse 8: Søg på tværs af notesbøger

1. Klik i søgefeltet øverst i OneNote.
2. Skriv et søgeord, der kunne være relevant for dit studie.
3. Bemærk hvordan OneNote søger på tværs af alle dine notesbøger.
4. Klik på et søgeresultat for at se, hvordan du hurtigt kan navigere til specifikt indhold.